

Hållbarhetspolicy för Destination Östersund AB

Utgångspunkt

Destination Östersund AB (DOAB) är näringslivets plattform för att i samarbete med Östersunds kommun och andra intressenter verka för att främja hållbar utveckling och framgång för destinationen och platsen Östersund. DOAB har till uppgift att bidra till en positiv bild av Östersundsregionen genom att samordna, driva och initiera olika aktiviteter inom platsutveckling. Bolaget ska också samla platsens aktörer för ett gemensamt varumärkesbyggande av Östersundsregionen. DOAB arbetar inom fem verksamhetsområden: *Platsutveckling, Marknad & Kommunikation, Möten & Evenemang, Besöksservice, och Projekt & Utveckling*. Vår övergripande mission är att:

“Allt vi gör, gör vi för att människor ska tycka om Östersund”

Syfte och mål

Syftet med denna policy är att sätta riktlinjer för arbetet i den egna verksamheten och dess uppdrag med hänsyn till ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet. Destination Östersund ska vara ett ledande destinationsbolag i Sverige och göra Östersund till en av de attraktivaste platserna i Sverige att besöka, leva och verka i, både nu och för kommande generationer. Detta genom att bedriva platsbaserat ledarskap, vara adaptiva och innovativa. Företaget ska samla kunskap, kompetens och tillräckliga ekonomiska resurser för att driva den utveckling som gynnar företagets ägare, partnerföretag och en hållbar platsutveckling. För att säkra struktur och kontinuerlig uppföljning används verktyg baserat på kriterier för hållbar turism och platsutveckling från Global Sustainable Tourism Council (GSTC). För att kommunicera Östersunds hållbarhetsarbete och goda initiativ samlar vi dessa under begreppet Glocal Hero Östersund. Ett Glocal Hero-initiativ har till syfte att lyfta upp, inspirera och skapa stolthet för att göra Östersund en medveten och hållbar plats där fler människor väljer att leva, göra, bo och besöka.

Destination Östersund ställer sig bakom Östersund kommuns mål om att vi ska vara en klimatneutral, fossilfri och energieffektiv plats till 2030 och 75 000 invånare 2040. Att bli fossilfria och energieffektiva innebär att vi klarar vår del i Parisavtalet, rekommendationerna från IPCC (Intergovernmental Panel of Climate Change - FN:s klimatpanel), målen i Länsstyrelsen Jämtlands klimatstrategi, Östersunds koldioxidbudget och dessutom bidrar vi till att uppfylla de globala målen för hållbar utveckling i Agenda 2030.

Definitioner av hållbarhet

Destination Östersund och denna policy utgår från följande nedan definitioner av hållbarhet:

Ekologisk hållbarhet innebär en utveckling som tillgodoser dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjlighet att tillgodose sina behov.

Social hållbarhet innebär att bidra till utvecklingen av ett samhälle som värdesätter människors lika värde och rättigheter samt sätter människans behov och välbefinnande i centrum.

Ekonomisk hållbarhet innebär att säkra en långsiktigt sund ekonomisk utveckling utan att det medför negativa konsekvenser för den ekologiska eller sociala hållbarheten.

En hållbar besöksnäring definieras av UNWTO (FN:s världsturismorganisation) som en näring som tar ansvar för nuvarande och framtida ekonomisk, social och miljömässig påverkan genom att utgå från besökarens, företagens, miljöns och lokalsamhällets behov.

Ekologisk hållbarhet

Miljöavtryck

- Vi använder 100% förnybar el i våra kontorslokaler och samverkar för energibesparande åtgärder med fastighetsägaren.
- Vi ska arbeta med våra leverantörer och samarbetspartners för att tillsammans minska vårt miljöavtryck.
- Verksamhetens aktiviteter ska inte påverka biologisk mångfald negativt och främja ett hållbart nyttjande av natur- och kulturmiljöer.
- Vi uppmuntrar vår personal att promenera, cykla eller åka kollektivt till/från arbetet.
- Vid nyttjande av arbetsfordon ska bilar/liftar med så låg miljöpåverkan som möjligt väljas.
- Vid behov av bil används i första hand eldrivna bilar, hyrbil eller bilpooler.
- Vi reser inte i onödan i tjänsten och väljer transportslag med hänsyn till miljöpåverkan, tillgänglighet och effektivisering av tid och resurser.
- Vid flygresor görs biobränsletillägg.

Resursanvändning

- Vi källsorterar allt vårt avfall.
- Vi genomför varje månad minst en aktivitet för att involvera våra medarbetare i hållbarhetsarbetet, exempelvis genom gemensamma skräpplockarluncher i stadskärnan.
- Vi använder förbrukningsvaror ansvarsfullt och undviker engångsförpackningar.
- Vi strävar efter att minska matsvinn i lunchrum, branschträffar och möten där DOAB är huvudarrangör.
- Vi väljer kranvatten istället för buteljerat vatten på våra möten och arrangemang.
- Vid nyinvesteringar ska vi alltid eftersträva att investera i produkt som har en mindre miljöpåverkan än tidigare produkt, exempelvis genom återbruk.

- Vi använder oss främst av digitala kanaler i vår kommunikation med såväl besökare som samarbetspartners och våra trycksaker tas fram med så låg miljöpåverkan som möjligt där leverantörer ska påvisa miljömärkning.
- Miljömärkta hygien- och städprodukter används i våra lokaler för att minimera spridning av skadliga kemikalier för människor och miljö.

Social hållbarhet

Arbetsmiljö

- Vi är fast beslutna att erbjuda en säker, hälsosam och trivsamt arbetsmiljö för alla våra medarbetare. I vår **Arbetsmiljöpolicy** beskrivs hur vi arbetar för att förebygga arbetsrelaterade skador och sjukdomar samt för att främja välbefinnande, produktivitet och kompetensutveckling.
- Kvartalsvis lyfter vi upp revidering av arbetsmiljön på agendan vilket kartläggs i medarbetarsamtal och arbetsplatsträffar.
- Företaget arbetar kontinuerligt för en jämställd och inkluderande arbetsplats där samtliga medarbetare ska ha samma möjligheter och förutsättningar. Detta beskrivs i vår **Jämställdhetspolicy**.
- Vår målsättning är att lokalen vi hyr ska vara tillgänglighetsanpassad för exempelvis syn- och hörselnedsättningar och rörelsehindrade för både personal och besökare.
- Vi har en **Policy mot kränkande särbehandling** för att förhindra och adressera kränkande särbehandling i alla former och på alla nivåer av organisationen. Policyn gäller för alla medarbetare, inklusive konsulter, praktikanter och tillfällig personal, samt för alla arbetsrelaterade aktiviteter och interaktioner.
- Vi har en öppen kommunikation och kunskapsspridning med våra medarbetare och samarbetspartners i syfte att utveckla och förbättra både oss själva och andra.
- Vi efterföljer aktuella regelverk, rekommendationer och legala krav för bra arbetsvillkor.
- Vi ser positivt på att våra medarbetare är fackligt anslutna och har skyddsombud på arbetsplatsen.

Samhällsansvar

- Ha en kontinuerlig dialog med våra samarbetspartners och lokala intressenter gällande social hållbarhet för att stödja lokala företag, kultur och ideella initiativ.
- Vara delaktiga i framtagandet av relevanta gemensamma policys och riktlinjer i Östersund, och när möjlighet finns bjuda in civilsamhället och olika målgrupper i platsutvecklingen.
- Vi ska verka för att synliggöra lokal kultur och bygga stolthet på vår plats.
- Vi åtar oss att följa och stödja mänskliga rättigheter.
- Tillsammans med aktörerna inom besöksnäringen arbeta för att öka tillgänglighet och inkludering av produkter och upplevelser så att alla individer känner sig välkomna och får sina rättigheter respekterade.
- Vi uppmuntrar våra partners att vara med och trivselvandera för att bidra till en trygg och säker stadskärna.

- Vi ska bidra till kunskapsutveckling och morgondagens besöksnäring genom att bland annat erbjuda praktikplats åt studenter inom turism- och destinationsutveckling.

Ekonomisk hållbarhet

- Våra ledord är *ekonomisk hushållning och minimering av risker* och följer detta med hjälp av rutiner för budget, ansvarsområden och ekonomisk uppföljning.
- Vi arbetar för att ständigt förbättra verksamhetens resurseffektivitet.
- Respektera våra medarbetares och partners tid genom en effektiv möteskultur med väl förberedda agendor och beslutsunderlag.
- Överskott ska återinvesteras i verksamheten och Östersunds utveckling som destination och plats.
- Tydlig åtgärdsplan och uppföljning för att öka antalet Local Hero-partners.
- Bolagets intäkter ska i huvudsak genereras från partnerintäkter, uppdrag och projekt.
- Upphandling och inköp av varor och tjänster inom bolaget ska präglas av effektivitet, kompetens, samverkan, hållbarhet och miljöhänsyn, där det övergripande målet är en god totalekonomi för bolaget, dess partners och olika projekt och verksamheter.

Leverantörsansvar och affärsetik

- Vi arbetar utifrån uppförandekoden **The Glocal Hero Mission** och uppmuntrar andra aktörer i Östersund att göra detsamma.
- Vi prioriterar inköp av varor och tjänster som bidrar till lokala aktörer och värdekedjor som är miljö- och rättvisemärkta. Vi har en separat **Inköps- och upphandlingspolicy** som beskriver detta.
- Vi ska integrera hållbarhetsaspekter i marknadsföring, produktutveckling och platsutveckling för att främja en hållbar destination.
- Vi tar avstånd från korruption och arbetar affärsetiskt.
- Vi ska ställa krav vid framförallt upphandling att leverantörer skall ha en miljö- och/eller hållbarhetspolicy.
- Verksamheten ska bidra till ökad miljömedvetenhet hos våra partners och leverantörer.
- Aktivt uppmuntra och verka för användandet av resurssnålare och smartare transporter för våra besökare, personal och underleverantörer samt i egen drift.

Kvalitetssäkring

Vi arbetar efter att ständigt förbättra våra arbetssätt och att ha ett långsiktigt fokus i verksamheten. VD är ytterst ansvarig för hållbarhetsarbetet i företaget. Ledningsgruppen utvärderar hållbarhetsarbetet löpande under året och genomför förbättringar och reviderar hållbarhetspolicyn vid behov. Personalhandbok, onboarding av nyanställda, medarbetarsamtal och kunskapsdelning är exempel på hur vi håller hållbarhetsarbetet aktuellt internt. VD och ledningsgruppen arbetar med insatser som stödjer hållbarhetsarbetet, vilket innefattar att vara lyhörd för behov av

kompetensutveckling inom företaget och vara lyhörd för och vidta åtgärder vid situationer och ageranden som strider mot policyn. Detta gör vi genom:

- Att säkerställa att vi följer lagar, regler, riktlinjer och förordningar.
- Att säkerställa att vi arbetar med de metoder och processer som vi har fastställt.
- Att säkerställa att vi aktivt analyserar risker, följer upp och utvärderar vårt arbete i syfte att ständigt bli än bättre på det vi gör och påvisa effekter.
- Arbeta med lokala och internationella partners, såsom andra destinationer, organisationer och myndigheter, för att bygga partnerskap och gemensamt bidra till att uppfylla de globala målen i Agenda 2030.
- Vi ska informera transparent och sanningsenlig information om vårt hållbarhetsarbete och det ska öppet kommuniceras med medarbetare, leverantörer, partners och övriga intresserade.
- Tydlig ansvarsfördelning av utvecklingsarbete mellan styrelse, VD, ledningsgruppen, medarbetare och partners.
- Uppföljning av årliga effektmål.

Effektmål

Ledningsgruppen för Destination Östersund skall göra en årlig plan med effektmål för verksamheten som definieras och redovisas i linje med ägardirektiven samt från styrelsen definierade kvantitativa mål. Planen ska innehålla hur mål skall mätas och vilka aktiviteter som planeras. I samband med årsredovisningen lämnar bolaget en effektrapport till ägarna om genomförda aktiviteter, grad av måloppfyllelse, uppnådda resultat i mätbara termer, samt att för ägarna redovisa social-, ekonomisk- och ekologisk hållbarhet kopplat till arbetet med platsutveckling.

För att synliggöra vad vårt arbete leder till och vilka effekter som arbetet har för oss som bolag, för Östersundsregionen och för andra aktörer så delar vi upp den årliga effektmätningen i tre nivåer:

- 1. Bolagets verksamhet**
 - Utgår från ägarnas uppdrag
 - Det bolaget ansvarar för och har ägandeskap för
- 2. Verksamhet i samverkan**
 - Det bolaget gör och har ägandeskap för tillsammans med andra
 - Projekt, tillfälliga aktiviteter och samarbeten
 - Varierande och behovsstyrt men inom ramen för DOAB:s roll och uppdrag
- 3. Hållbara effekter som delas in i:**
 - *Socialt: Välkomnande och inkluderande*
 - *Ekonomiskt: Tillväxt och attraktivitet året runt*
 - *Ekologiskt: Miljö och klimatsmart*

Inga mål sätts för nivå 3 eftersom Destination Östersunds insatser har en mer indirekt påverkan:

- Övergripande effekter för Östersund som plats
- Gemensamt ägandeskap för flera aktörer
- Hävstångsskapande insatser för Östersund
- Varierande och behovsstyrt
- Indirekta effekter

Underskrift

Datum	Datum
VD Destination Östersund AB	Styrelseordförande Destination Östersund AB

Participants

DESTINATION ÖSTERSUND AB Sweden

Signed with E-sign

Mikael Jonsson
VD
mikael.jonsson@destinationostersund.se

2024-04-11 13:18:21 UTC

Date

Delivery channel: Email
IP Address: 172.225.210.200

KATARINA MAGNUSSON Sweden

Signed with E-sign

Katarina Magnusson
katarina@tages.se
+46703494993

2024-04-11 13:09:26 UTC

Date

Delivery channel: Email
IP Address: 185.152.176.116